



Všeobecné obchodné podmienky Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.
– tovary a služby

1. Všeobecné ustanovenia

1.1 **Tieto Všeobecné obchodné podmienky Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.** (ďalej len „VOP“) určujú hlavné zásady a princípy obchodného vzťahu Zmluvných strán založeného Objednávkou, ktorej predmetom je poskytnutie tovaru, služby, ako i vykonanie diela, práce alebo iných plnení a výkonov zo strany Dodávateľa.

1.2 **Definície pojmov:**

- a. **Objednávateľ** alebo **ZSSK** – Železničná spoločnosť Slovensko, a.s. so sídlom Rožňavská 1, 832 72 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3497/B, ktorá sa zaviazala tovar, dielo, službu alebo iné plnenia a výkony v dohodnutom mieste prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú Cenu.
- b. **Dodávateľ** – fyzická alebo právnická osoba vykonávajúca podnikateľskú činnosť na území Slovenskej republiky a/alebo mimo územia Slovenskej republiky, ktorá sa zaviazala Objednávateľovi:
 - i. dodať hnutelnú vec (tovar) určenú jednotlivo alebo čo do množstva a druhu a previesť na Objednávateľa vlastnícke právo k tejto veci a/alebo
 - ii. vykonať dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dohodnutom čase a odovzdať mu toto dielo a/alebo
 - iii. poskytnúť službu, prácu a iné plnenie a výkony vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a odovzdať mu ju.
- c. **Deň** – pokiaľ nie je uvedené inak, ide vždy o akýkoľvek kalendárny deň.
- d. **Cena** – odmena za vykonanie Plnenia.
- e. **Objednávka** – objednanie Plnenia zo strany Objednávateľa od Dodávateľa označené ako „Objednávka“, alebo i ako „Oznámenie o prijatí Cenovej ponuky“, opatrené podpismi zamestnancov alebo členov predstavenstva ZSSK alebo faksimile/sken takýchto podpisov, pričom takto podpísaná písomnosť bude mať rovnaké právne účinky ako vlastnoručne podpísaná písomnosť. Elektronickým dorúčením Objednávky Dodávateľovi vzniká medzi Zmluvnými stranami zmluvný vzťah.
- f. **Plnenie** – je akýkoľvek tovar, služba, ako i dielo, práca alebo akékoľvek iné plnenie a výkony dodávané v prospech Objednávateľa na základe uzatvoreného zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Dodávateľom.
- g. **Zmluvná strana** – je Objednávateľ alebo Dodávateľ, spoločne označovaní ako „Zmluvné strany“.
- h. **Obchodný zákonník** – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- i. **Občiansky zákonník** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- j. **Zákon o DPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

1.3 VOP sú vyhotovené v súlade s ustanovením § 273 Obchodného zákonníka a tvoria neoddeliteľnú súčasť Objednávky. Špecifické dojednania uvedené Objednávateľom v Objednávke majú prednosť pred VOP. Okrem špecifických dojednaní uvedených Objednávateľom v Objednávke, pôsobnosť týchto VOP alebo ich častí možno vylúčiť iba písomnou dohodou oboch Zmluvných strán, v ktorej bude výslovne uvedené, že tieto VOP alebo ich časť sa nebudú na daný vzťah aplikovať. Uplatňovanie akýchkoľvek nákupných alebo iných obchodných podmienok vydaných Dodávateľom je vylúčené, pokiaľ výslovne Objednávateľ neuvedie inak.

2. Objednávka

2.1 Objednávateľ vystaví Dodávateľovi Objednávku na základe Cenovej ponuky Dodávateľa doručenej Objednávateľovi na vykonanie Objednávateľom požadovaného Plnenia.

2.2 **Cenovou ponukou Dodávateľa** sa na účely týchto VOP rozumie návrh Dodávateľa predložený Objednávateľovi (buď vo výberovom konaní alebo iným spôsobom) na vykonanie Objednávateľom požadovaného Plnenia, s určením ceny Plnenia a príp. ostatných podmienok Plnenia (termínu Plnenia, miesta dodania a pod.), vrátane všetkých vyhlásení Dodávateľa vyžadovaných Objednávateľom na účely Plnenia.

K Cenovej ponuke je Dodávateľ povinný pripojiť vyhlásenie Dodávateľa (s podpisom osôb oprávnených konať v mene Dodávateľa), že:

- a) Dodávateľ v plnom rozsahu súhlasí s týmito VOP Objednávateľa,
- b) osoby, ktoré v mene Dodávateľa predkladajú Cenovú ponuku, či vykonávajú akékoľvek úkony spojené s touto Cenovou ponukou a uzatvorením zmluvného vzťahu, sú oprávnené konať v mene Dodávateľa a tým zaväzovať Dodávateľa svojim konaním,
- c) uviesť kontaktné údaje/osoby/adresy na účely zmluvného vzťahu, najmä na účely elektronického doručovania písomností vo veciach zmluvného vzťahu, vrátane elektronického doručovania akejkoľvek fakturácie; v prípade kontaktných osôb uviesť rozsah oprávnení týchto osôb, inak sa má za to, že sú oprávnené vo všetkých veciach vzťahujúcich sa k Cenovej ponuke a k tomuto zmluvnému vzťahu;
- d) súhlasí s prednostným používaním elektronického doručovania písomností vo všetkých veciach tohto zmluvného vzťahu v súlade so všetkými podmienkami doručovania uvedenými v týchto VOP a v prípade fakturácie Dodávateľ súhlasí s výlučným elektronickým zasielaním akejkoľvek fakturácie, vrátane sankčných faktúr, náhrady škody, či akýchkoľvek iných faktúr, v súlade so všetkými podmienkami doručovania fakturácie uvedenými v bode 3.13. týchto VOP,
- e) vyhlásenia k spracúvaniu osobných údajov v zmysle 9.4.1. týchto VOP, ak pri Plnení predmetu tejto Objednávky bude dochádzať k spracúvaniu osobných údajov;

Vyhlásenia Dodávateľa podľa písm. a) až e) tohto bodu 2.2 VOP, ako i všetky ostatné vyhlásenia Dodávateľa predložené Objednávateľovi na účely poskytnutia Plnenia (buď vo výberovom konaní alebo iným spôsobom) tvoria nevyhnutnú súčasť Cenovej ponuky (ďalej všetko i len ako „Cenová ponuka“).

2.3 V prípade, ak niektoré z vyhlásení Dodávateľa podľa písm. a) až e) bodu 2.2 VOP neboli priložené k Cenovej ponuke a/alebo v prípade rozporu, či neúplnosti vyhlásení Dodávateľa predložených k Cenovej ponuke a týmito vyhláseniami podľa písm. a) až e) bodu 2.2 VOP platí, že Cenová ponuka je platná a predložením Cenovej ponuky Dodávateľ vyhlasuje skutočnosti uvedené podľa písm. a) až

e) bodu 2.2 VOP. Dodávateľ sa zároveň zaväzuje kedykoľvek na výzvu Objednávateľa uvedené vyhlásenia doplniť a zosúladiť podľa písm. a) až e) bodu 2.2 VOP.

- 2.4 Cenová ponuka je pre Dodávateľa záväzná.
- 2.5 Na základe Cenovej ponuky Dodávateľa je Objednávateľ oprávnený doručiť Dodávateľovi Objednávku alebo doručiť Dodávateľovi Oznámenie o prijatí Cenovej ponuky. Dňom elektronického doručenia Objednávky Dodávateľovi a v prípade, ak bolo Dodávateľovi doručené Oznámenie o prijatí Cenovej ponuky, dňom elektronického doručenia Oznámenia o prijatí Cenovej ponuky, vzniká medzi Zmluvnými stranami záväzný zmluvný vzťah (ďalej tento zmluvný vzťah i len ako „**Objednávka**“).
- 2.6 V prípade, ak Objednávateľ doručil Dodávateľovi Oznámenie o prijatí Cenovej ponuky, budú Dodávateľovi na účely realizácie zmluvného vzťahu založeného Oznámením o prijatí Cenovej ponuky vystavované čiastkové objednávky. Pre vylúčenie pochybností, čiastkové objednávky sú len realizačné objednávky k už uzatvorenému zmluvnému vzťahu.
- 2.7 Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak, Objednávateľ je vždy oprávnený vystaviť Dodávateľovi Objednávku i len na časť Plnenia, ktoré je predmetom Cenovej ponuky.

3. Cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena je dohodnutá v súlade so zákonom 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá Cena je uvedená v Objednávke, je bez DPH a je stanovená pre každú položku Plnenia samostatne. K Cene bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov účinných v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 3.2 V Cene sú zahrnuté akékoľvek a všetky náklady Dodávateľa v súvislosti s Plnením, a to najmä (avšak nie výlučne) náklady Dodávateľa na materiál, manipulačný poplatok súvisiaci s nakládkou a vykládkou Plnenia na/z dopravný prostriedok, vrátane balného, paliet, dopravy na miesto dodania (vyloženia), všetky náklady na mechanizmy, materiály, zariadenie staveniska, na ochranné opatrenia v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok a zohľadnené prevádzkové vplyvy, vrátane odmeny za udelenie licencií, ako aj všetky a akékoľvek náklady, ktoré vzniknú Dodávateľovi v súvislosti s Plnením. Pre vylúčenie pochybností, v prípade dodania Plnenia z tretieho štátu mimo EÚ platia dodacie podmienky INCOTERMS DDP (Delivered Duty Paid) a teda záväzok Dodávateľa na vlastné náklady a nebezpečenstvo zabezpečiť dodanie Plnenia na miesto dodania, odbavenie Plnenia pre clo a to najmä colné konanie, úhradu cla, daní a ďalších poplatkov s tým súvisiacimi.
- 3.3 Cenu Objednávateľ zaplatí Dodávateľovi po dodaní Plnenia, pričom nevyhnutnou podmienkou pre vystavenie faktúry a zaplatenie Ceny je odovzdanie Plnenia Objednávateľovi podpísaním Dodacieho listu/Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami. Po dohode s Objednávateľom je možné vystavovať faktúry i priebežne, a to po vykonaní čiastkového Plnenia odsúhlaseného podpisom Objednávateľa.
- 3.4 Objednávateľ je povinný zaplatiť Cenu len na základe faktúry vystavenej Dodávateľom a doručenej Objednávateľovi, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, pričom jednotlivé fakturované položky musia byť jednoznačne definované a špecifikované s uvedením čísla Objednávky. Súčasťou faktúry je aj opis (fotokópia) Objednávky a Dodací list/Preberací protokol, ktorými potvrdzujú Zmluvné strany doručenie resp. prebratie Plnenia. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť Dodávateľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 3.5 Ak sa po uzatvorení zmluvného vzťahu, ktorého predmetom Plnenia je tovar a súčasne sa jedná o opakované dodanie tovaru, preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „**nižšia cena**“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie, ako je obsiahnuté v Objednávke a Dodávateľ už preukázateľne za takúto nižšiu cenu Plnenie poskytol alebo ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa Objednávky je viac ako 5% v neprospech Ceny podľa Objednávky, zaväzuje sa Dodávateľ poskytnúť Objednávateľovi na takéto objednané Plnenie po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi nim poskytovanou Cenou podľa Objednávky a nižšou cenou.

Fakturácia

- 3.6 Faktúra bude vystavená a uhradená v mene EUR.
- 3.7 Lehota splatnosti jednotlivých faktúr je **30 (tridsať) kalendárnych dní** odo dňa jej vystavenia. V prípade, že faktúra nebude doručená Objednávateľovi do 5 pracovných dní od jej vystavenia, lehota splatnosti sa predlžuje o počet dní presahujúcich túto lehodu. V prípade, ak splatnosť faktúry prípadne na deň pracovného pokoja alebo deň pracovného voľna, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 3.8 Dodávateľ je oprávnený fakturovať najskôr v deň, v ktorom sa Plnenie považuje za dodané, pokiaľ nebola dohodnutá fakturácia i v prípade čiastočného Plnenia. Faktúra musí byť vyhotovená najneskôr **do 3 (troch) pracovných dní** odo dňa podpisu Dodacieho listu/Preberacieho protokolu Plnenia Objednávateľom, potvrdzujúcim prevzatie Plnenia. V prípade, ak bolo Plnenie prevzaté s vadami, ktoré je povinný Dodávateľ odstrániť, Plnenie je možné fakturovať až po odstránení väd.
- 3.9 Za deň zaplatenia Ceny sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z bankového účtu Objednávateľa v prospech účtu Dodávateľa.
- 3.10 Dodávateľ so sídlom v Slovenskej republike sa zaväzuje uvádzať na vystavenej faktúre čísla bankových účtov, ktoré sú zverejnené v zozname na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR (ďalej len „**zoznam FR SR**“). V prípade, že Objednávateľ uhradí celkovú hodnotu faktúry na bankový účet uvedený na faktúre Dodávateľa, ktorý ale nebol zverejnený v zozname FR SR a následne správca dane bude požadovať od Objednávateľa ručenie za DPH, Dodávateľ sa zaväzuje z titulu náhrady škody uhradiť Objednávateľovi túto DPH v plnej výške do 10 (desať) kalendárnych dní od doručenia jej vyúčtovania Dodávateľovi. Podkladom k vyúčtovaniu je fotokópia rozhodnutia správcu dane a doklad o jej úhrade. Objednávateľ sa z titulu oznamovacej povinnosti bankových účtov zaväzuje postupovať v súlade s platnou daňovou legislatívou. Objednávateľ zároveň môže účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo sumy uhradenej Objednávateľom za Dodávateľa za každý deň omeškania Dodávateľa s povinnosťou voči správcovi dane podľa prvej vety, ak toto plnenie uhradil za Dodávateľa Objednávateľ, pričom Dodávateľ sa na účely tejto vety dostane do omeškania dňom nasledujúcim po dni, kedy Objednávateľ uhradil správcovi dane Dodávateľá toto predmetné plnenie za Dodávateľa a o deň zaplatenia (t. j. pripísania na účet) Objednávateľovi Objednávateľom poskytnuté plnenie za Dodávateľa. Pre vylúčenie pochybností, zaplatenie zmluvnej pokuty neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinností zabezpečených zmluvnou pokutou a to v celom rozsahu vzniknutej škody (i nad rámec výšky zmluvnej pokuty).
- 3.11 Dodávateľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči Objednávateľovi nepostúpi ani nezaloží (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 3.12 Pri čiastočnom plnení peňažného dlhu sa peňažné plnenie započítava najprv na istinu a potom na úroky.

3.13 Špecifická doručovania faktúr:

- 3.13.1 Zmluvné strany sa dohodli, že na doručovanie akejkoľvek vzájomnej fakturácie budú používať výlučne elektronické doručovanie fakturácie, vrátane sankčných faktúr, náhrady škody, či akýchkoľvek iných faktúr.
- 3.13.2 Zmluvné strany uzatvorením tohto zmluvného vzťahu vyjadrujú svoj súhlas s elektronickým vystavovaním a doručovaním akýchkoľvek vzájomných faktúr v súlade s §71 ods. 1 písm. b) Zákona o DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že súhlas s elektronickým

vystavovaním a doručovaním faktúr sa vzťahuje na všetky a akékoľvek faktúry vystavované medzi Zmluvnými stranami, a to vo všetkých zmluvných vzťahoch medzi Zmluvnými stranami, vrátane sankčných faktúr, náhrady škody, či akýchkoľvek iných faktúr. Súhlas s elektronickým vystavovaním a doručovaním faktúr sa zároveň vzťahuje i na všetky prílohy týchto faktúr.

- 3.13.3 Za týmto účelom, pokiaľ si Zmluvné strany už pred dorúčením Objednávky neupravili elektronické vystavovanie a doručovanie vzájomných faktúr, Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne po doručení Objednávky, najneskôr do 10 (desať) dní, kontaktovať Objedávateľa na adresu: ZSSKSeUD@slovakrail.sk, aby si Zmluvné strany upresnili potrebné údaje a podmienky na účely vzájomného elektronického vystavovania a doručovania faktúr.
- 3.13.4 Pokiaľ nebolo dohodnuté inak, elektronické faktúry sa spolu s prílohami zasielajú a prijímajú formou prílohy elektronickej pošty, výlučne vo formáte PDF, a to na elektronické adresy uvedené Zmluvnými stranami na účely doručovania elektronických faktúr. Zmluvné strany sa zaväzujú zasielať každú jednotlivú elektronickú faktúru spolu s príslušnými prílohami samostatným emailom. Názov pdf súborov musí byť rozdielny, napr. pdf súbor s faktúrou „FA(číslo faktúry)“, pdf súbor s prílohami „Príloha(číslo faktúry).
- 3.13.5 Na účely doručovania elektronickej fakturácie ZSSK uvádza nasledovné elektronické adresy:
 e-mailová adresa na prijatie elektronických faktúr: efaktury@slovakrail.sk
 e-mailová adresa na odosielanie elektronických faktúr: efaktury.odberatel@slovakrail.sk
 e-mailová adresa na prijatie reklamácie fakturácie: reklamacie.odberatel@slovakrail.sk

4. Dodacie podmienky

- 4.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Objedávateľovi Plnenie jeho odovzdaním Objedávateľovi riadne a včas, bez väd, so všetkými právami k nemu sa vzťahujúcimi (vlastnícke, autorské, či iné práva duševného vlastníctva v zmysle bodu 4.14 VOP), bez akéhokoľvek obmedzenia a bez akýchkoľvek výhrad, so všetkými požiadavkami stanovenými Objedávateľom a so všetkou dokumentáciou k nemu sa vzťahujúcou, či požadovanou, ako i s potrebnou odbornou starostlivosťou a tomu zodpovedajúcou kvalitou.
- 4.2 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Objedávateľovi Plnenie v súlade so všetkými právnymi predpismi SR a Európskej únie a príslušnými technickými normami SR (STN) a Európskej únie (EN).
- 4.3 Pokiaľ nie je dohodnuté inak, Dodávateľ sa zaväzuje Objedávateľovi dodať Plnenie nové, nepoužívané, nerepasované, v originálnom vyhotovení výrobcu, ako i so všetkými osobitne vymienenými požiadavkami Objedávateľa.
- 4.4 V prípade, ak sa na poskytnutie Plnenia vyžadujú určité oprávnenia/kvalifikácie, či certifikáty alebo iná spôsobilosť, Dodávateľ sa zaväzuje disponovať uvedenými po celú dobu trvania zmluvného vzťahu a aj zabezpečiť, aby uvedeným disponovali i subdodávateľia, pokiaľ je uvedené potrebné pre nimi poskytované subdodávky.
- 4.5 Dodávateľ je povinný najneskôr v deň dodania Plnenia odovzdať Objedávateľovi všetky doklady v slovenskom alebo českom jazyku, potrebné na prevzatie a užívanie Plnenia.
- 4.6 O prevzatí Plnenia Objedávateľom Zmluvné strany vyhotovia písomný Dodací list/Preberací protokol, ktorý bude dokladom o splnení a dodaní Plnenia. Dodací list/Preberací protokol musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 4.7 V prípade nesúladu Plnenia s Objednávkou má Objedávateľ právo Plnenie odmietnuť, a to i v prípade drobných väd, vrátane chýbajúcej dokumentácie. Ak bolo Plnenie prevzaté s vadami, Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť vady v lehote určenej Objedávateľom. Do odstránenia väd nebude Objedávateľ považovať Plnenie za ukončené a odovzdané a Dodávateľovi dovedy nevzniká právo na fakturáciu.
- 4.8 V prípade, ak poskytnuté Plnenie nebude zodpovedať Objedávke, je Objedávateľ oprávnený na účely odstránenia väd požadovať opravu/doplnenie/dopracovanie Plnenia a/alebo dodať náhradné Plnenie tak, aby poskytnuté Plnenie spĺňalo požiadavky Objedávateľa. Dodávateľ je povinný opraviť/doplniť/dopracovať Plnenie a/alebo dodať náhradné Plnenie bez zbytočného odkladu po výzve Objedávateľa. Oprava/doplnenie/dopracovanie Plnenia a/alebo náhradné Plnenie nezakladá Dodávateľovi žiaden nárok na doúčtovanie Ceny spojenej s takouto opravou/doplnením/dopracovaním a/alebo náhradným Plnením a ani nijako nemení termín/lehotu dodania uvedenú v Objedávke. Zároveň, pokiaľ Plnenie nebude opravené/doplnené/dopracované a/alebo poskytnuté náhradné Plnenie podľa požiadavky Objedávateľa, Dodávateľovi nevzniká nárok na úhradu Ceny a Objedávateľ je oprávnený od Objednávky v plnom rozsahu alebo i čiastočne odstúpiť. V prípade, ak zo strany Objedávateľa dôjde k čiastočnému odstúpeniu od Objednávky, vzniká Dodávateľovi nárok na úhradu Ceny len v rozsahu prevzatého čiastočného Plnenia.
- 4.9 Pokiaľ nie je dohodnuté inak, Objedávateľ si vyhradzuje právo neprevziať Plnenie po častiach a ani čiastkové Plnenie.
- 4.10 Pre vylúčenie pochybností, Objedávateľ sa nemôže dostať do omeškania so splnením svojich povinností, kým Dodávateľ včas a riadne nesplní svoj záväzok.
- 4.11 Dodávateľ prehlasuje, že nim dodané Plnenie nie je zafarbené právami tretích osôb.
- 4.12 Vlastnícke právo k Plneniu, ako i nebezpečenstvo škody na Plnení, prechádza z Dodávateľa na Objedávateľa prevzatím Plnenia potvrdeným na Dodacom liste/Preberacom protokole. V prípade diela realizovaného na majetku alebo pozemku vo vlastníctve Objedávateľa alebo obstaranom Objedávateľom sa Objedávateľ stáva vlastníkom Plnenia okamihom jeho vykonania/zabudovania.
- 4.13 Dodávateľ zároveň vyhlasuje, že všetky veci, ktoré sú predmetom dodania, nadobudol do svojho výlučného vlastníctva a je oprávnený s nimi v plnom rozsahu nakladať a tým Dodávateľ je i oprávnený v plnom rozsahu previezť predmetné vlastnícke právo na Objedávateľa.
- 4.14 **Práva duševného vlastníctva:** Dodávateľ sa zaväzuje, pokiaľ nebolo dohodnuté inak, že v prípade, ak sa budú k Plneniu vzťahovať autorské práva, či iné práva duševného vlastníctva, Dodávateľ udeľuje Objedávateľovi nevýhradnú, časovo, vecne a územne neobmedzenú licenciu na všetky spôsoby použitia diela v zmysle § 19 ods. 4 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej i len ako „autorský zákon“), vrátane práva Objedávateľa na nové spracovanie diela, či zmenu diela a práva postúpiť všetky tieto práva tretím osobám, či poskytnúť sublicencie k dielu, všetko bez akýchkoľvek obmedzení alebo výhrad (ďalej všetko i len ako „licencia“). Licencia trvá po dobu trvania majetkových práv k dielu. Udelenú licenciu nie je možné vypovedať počas doby trvania majetkových práv vyplývajúcich z duševného vlastníctva. Pre vylúčenie pochybností, licencia udelená Dodávateľom trvá i po ukončení zmluvného vzťahu. Odmena za poskytnutie týchto všetkých práv duševného vlastníctva je už obsiahnutá v Cene Plnenia. Všetky tieto práva prechádzajú na Objedávateľa v plnom rozsahu prevzatím Plnenia zo strany Objedávateľa.
- 4.15 V prípade, ak by k Plneniu vznikli práva duševného vlastníctva tretej osoby, Dodávateľ sa zaväzuje vysporiadať tieto práva/zabezpečiť potrebné súhlasy tak, aby práva Objedávateľa k Plneniu, vrátane udelenej licencie neboli nijako dotknuté a v plnom rozsahu prešli v súlade s touto dohodou na Objedávateľa.

5. Termín a miesto Plnenia

- 5.1 Termín Plnenia je uvedený v Objedávke. Zmena termínu Plnenia je možná iba po písomnej dohode Zmluvných strán, v ktorej Objedávateľ výslovne uvedie, že súhlasí so zmenou pôvodného termínu Plnenia uvedeného v Objedávke. Pokiaľ Objedávateľ výslovne vo svojom vyjadrení k oznámeniu o novom termíne dodania neuvedie, že súhlasí so zmenou pôvodného termínu Plnenia

uvedeného v Objednávke, uvedené samé o sebe neznamena, že sa mení pôvodný termín uvedený v Objednávke a takáto komunikácia Zmluvných strán slúži len ako informácia na účely plánovania úkonov v súvislosti s Plnením.

- 5.2 Termín dodania predstavuje fixne stanovený čas dodania, bez ohľadu na to, na aký deň uvedený termín pripadne.
 5.3 Objednávateľ preberá Plnenie len v pracovných dňoch, a to v čase od 8.00 do 14.00 hodiny na mieste určenom v Objednávke, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
 5.4 Miesto Plnenia a prepravné dispozície sú uvedené v Objednávke.

6. Zodpovednosť za vady Plnenia

- 6.1 Dodávateľ je povinný dodať Plnenie v množstve, akosti a vyhotovení, ktoré určuje Objednávka, v plnom rozsahu v súlade s ostatnými požiadavkami Objednávky a spolu s dokumentáciou k nemu sa vzťahujúcou. V opačnom prípade má Plnenie vady a Dodávateľ za vady zodpovedá v zmysle ustanovení § 422 až § 428 a § 560 až § 565 Obchodného zákonníka (ďalej i len ako „vady“).
- 6.2 Dodávateľ poskytuje Objednávateľovi záruku, že si Plnenie zachová bezvadnosť počas celej záručnej doby a bude spôsobilé počas celej záručnej doby na účely vyžadované Objednávateľom (ďalej i len „záruka“).
- 6.3 Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak, na dodané Plnenie sa vzťahuje záručná doba **24 (dvadsaťštyri) mesiacov** odo dňa prevzatia Plnenia Objednávateľom.
- 6.4 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Plnenie pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Dodávateľ.
- 6.5 Ak sa počas záručnej doby vyskytnú vady, na ktoré sa vzťahuje záruka, Objednávateľ je povinný ich písomne reklamovať do 14 (štrnásť) kalendárnych dní od ich zistenia, najneskôr však do konca záručnej doby.
- 6.6 Dodávateľ je povinný vybaviť reklamáciu (odstrániť vadu podľa uplatneného nároku Objednávateľa) bezodkladne, najneskôr **do 30 (tridsať) kalendárnych dní** odo dňa písomného oznámenia vady Objednávateľom. Dodávateľ je povinný vybaviť reklamáciu bez ohľadu na to, či vada vznikla pred podpisom prevzatia Plnenia alebo počas plynutia záručnej doby. Dodávateľ je povinný vybaviť reklamáciu v plnom rozsahu na vlastné náklady.
- 6.7 Záruka sa nevzťahuje na vady Plnenia spôsobené:
- nesprávnou manipuláciou, používaním alebo skladovaním na strane Objednávateľa.
 - vonkajšími udalosťami, ak ich nespôsobil Dodávateľ alebo osoby, s ktorých pomocou Dodávateľ plnil svoj záväzok z Objednávky.
- 6.8 Objednávateľ je (podľa vlastného uváženia) oprávnený si v prípade vadného Plnenia uplatniť ktorýkoľvek z týchto nárokov, resp. ich kombináciu, pričom počas odstraňovania väd záručná doba neplyní:
- výmena vadného Plnenia za Plnenie bez väd,
 - odstránenie väd opravou Plnenia, ak sú opraviteľné,
 - dodanie chýbajúceho množstva Plnenia,
 - zniženie Ceny o zľavu z Ceny, ktorá zodpovedá zníženiu hodnoty Plnenia v dôsledku kvalitatívnych chýb, minimálne však o 10% z Ceny Plnenia.
 - odstúpiť od Objednávky v celom rozsahu alebo v časti, najmä ak ide o neodstrániteľnú vadu a/alebo o vadu, s ktorej opravou by boli spojené neprimerané náklady a/alebo ide o podstatné porušenie povinnosti a/alebo ak Dodávateľ neodstráni vady v lehote stanovenej na vybavenie reklamácie.
- 6.9 Písomne oznámenie vady (reklamácia) musí obsahovať tieto základné údaje: (i) číslo Objednávky, (ii) dátum dodania Plnenia, (iii) číslo Dodacieho listu/Preberacieho protokolu, (iv) číslo faktúry, (v) druh dodaného Plnenia, (vi) reklamované množstvo, (vii) voľbu nároku, (viii) popis vady a (ix) návrh na vysporiadanie.
- 6.10 Bez ohľadu na čokoľvek iné uvedené v týchto VOP, ak Dodávateľ nevybaví reklamáciu včas a riadne a/alebo ak je vzhľadom ku všetkým okolnostiam zrejme, že Dodávateľ reklamáciu nevybaví včas a riadne a/alebo ak vady Dodávateľ neodstráni správne a/alebo ak sa vada vyskytne na reklamovanom Plnení opakovane a/alebo sa vyskytne na reklamovanom Plnení väčší počet väd (viac ako 2 vady), Objednávateľ je oprávnený uplatniť ktorýkoľvek iný nárok dohodnutý v týchto VOP pre prípad vadného Plnenia a/alebo požadovať vrátenie Ceny reklamovaného plnenia alebo i vrátenie ceny celého plnenia a/alebo odstúpiť od Objednávky v plnom rozsahu alebo v časti a/alebo odstrániť vady sám a/alebo dať vady odstrániť treťou osobou, a to všetko na náklady Dodávateľa, pričom Dodávateľ sa výslovne zaväzuje takto vynaložené náklady Objednávateľovi v plnom rozsahu nahradiť do 10 (desať) kalendárnych dní od výzvy Objednávateľa. Záruka poskytnutá Dodávateľom týmto nie je dotknutá.
- 6.11 Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že dohodou Zmluvných strán je možné vady vysporiadať i inak, než je dohodnuté v týchto VOP.
- 6.12 Dodávateľ zároveň uhradí Objednávateľovi všetky náklady spojené s uplatnením reklamácie väd, ako i prípadnú škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku vzniku väd a uplatnenia reklamácie, ako aj všetky náklady Objednávateľa spojené s vybavením reklamácie alebo v súvislosti s ňou.

7. Sankcie

- 7.1 V prípade omeškania Dodávateľa **s dodaním ktorejkoľvek položky Plnenia** podľa Objednávky, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z Ceny včas nedodanej položky Plnenia za každý aj začatý kalendárny deň omeškania, najmenej však vo výške 25,-Eur za každý aj začatý kalendárny deň omeškania tejto nedodanej položky, najviac však do výšky 10% z Ceny nedodanej položky Plnenia.
- 7.2 V prípade omeškania Dodávateľa **s vybavením reklamácie** v zmysle bodu 6.6 týchto VOP, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z Ceny reklamovaného Plnenia za každý aj začatý kalendárny deň omeškania s vybavením reklamácie, najmenej však vo výške 25,-Eur za každý aj začatý kalendárny deň omeškania, najviac však do výšky hodnoty 15% z Ceny reklamovaného Plnenia.
- 7.3 V prípade, ak je potrebné za omeškanie Dodávateľa uplatniť stanovenú minimálnu výšku zmluvnej pokuty a táto minimálna výška zmluvnej pokuty je vyššia, než stanovená maximálna výška zmluvnej pokuty za omeškanie, prednosť má maximálna výška zmluvnej pokuty a stanovená minimálna výška zmluvnej pokuty sa v takomto prípade neuplatní.
- 7.4 V prípade, ak Dodávateľ **podstatne poruší svoje povinnosti**, t.j. poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v bode 8.2 týchto VOP, v dôsledku čoho Objednávateľ odstúpi od Objednávky, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Dodávateľa za takéto porušenie povinností zmluvnú pokutu vo výške 20% z Ceny nedodaného Plnenia. Uvedená zmluvná pokuta platí v plnom rozsahu i v prípade, ak zo strany Dodávateľa došlo k čiastočnému Plneniu. Dodávateľ je uzročený s tým, že Objednávateľovi v súvislosti s časom potrebným na obstaranie nového Dodávateľa na poskytnutie Plnenia vznikne škoda minimálne takéhoto rozsahu. Na vylúčenie pochybností, uplatnením zmluvnej pokuty podľa tohto bodu zároveň nie je dotknuté právo Objednávateľa uplatniť voči Dodávateľovi i akúkoľvek inú zmluvnú pokutu dohodnutú v týchto VOP.
- 7.5 Na účely zaplataenia zmluvnej pokuty Objednávateľ vystaví Dodávateľovi faktúru so **splatnosťou 14 (štrnásť) kalendárnych dní** odo dňa jej vystavenia, ktorú sa Dodávateľ zaväzuje včas a riadne zaplatiť. V prípade, ak splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného pokoja alebo deň pracovného voľna, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.

- 7.6 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vystavením faktúry (jednotlivo alebo i spoločnou faktúrou) voči Dodávateľovi kedykoľvek po vzniku nároku na jej uplatnenie, a to i po ukončení zmluvného vzťahu.
- 7.7 Zmluvná pokuta môže byť uložená Dodávateľovi i opakovane až do odstránenia závadného stavu.
- 7.8 V prípade, ak zmluvná pokuta nebude uhradená v lehote splatnosti faktúry na jej úhradu, Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu kedykoľvek jednostranne započítať na fakturáciu Dodávateľa za dodanie Plnenia a/alebo na akúkoľvek inú pohľadávku Dodávateľa voči Objednávateľovi, a to i po ukončení zmluvného vzťahu.
- 7.9 Pre vylúčenie pochybností, uplatnenie zmluvnej pokuty nezavazuje Dodávateľa záväzku plniť aj naďalej zmluvné povinnosti podľa Objednávky a neobmedzuje právo Objednávateľa odstúpiť od Objednávky a ani nijako neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinností Dodávateľa zabezpečených zmluvnou pokutou, či iných nárokov vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu, pričom Objednávateľ je oprávnený uplatňovať nárok na náhradu škody v celom rozsahu vzniknutej škody, popri zmluvnej pokute a aj nad rámec dohodnutej výšky zmluvnej pokuty.
- 7.10 Dodávateľ prehlasuje, že dohodnuté zmluvné pokuty sú v plnom rozsahu v súlade s dobrými mravmi a v plnom rozsahu si uvedomuje význam a hodnotu zabezpečovanej povinnosti, na základe čoho tieto svoje záväzky v plnom rozsahu akceptuje a zaväzuje sa ich splniť.
- 7.11 V prípade omeškania lehoty splatnosti faktúry Objednávateľom, Dodávateľ je oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení platného Obchodného zákonníka z omeškanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania. V prípade, že Objednávateľ nedodrží lehotu splatnosti faktúry z dôvodu zavinenej Dodávateľom, Dodávateľ nemá nárok na úrok z omeškania z titulu oneskorenej úhrady.

8. Spôsoby ukončenia zmluvného vzťahu

- 8.1 Zmluvný vzťah založený Objednávkou zaniká:
- splnením Objednávky,
 - pisomnou dohodou Zmluvných strán.
 - pisomným odstúpením od Objednávky podľa týchto VOP alebo v prípadoch upravených zákonom,
 - pisomnou výpoveďou podľa týchto VOP.
- 8.2 Od Objednávky možno okamžite odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností zo zmluvného vzťahu, a to najmä v ktoromkoľvek z nasledovných prípadoch:
- ak je Dodávateľ v omeškaní s Plnením alebo s ktoroukoľvek jeho časťou, o viac ako 7 (sedem) kalendárnych dňi;
 - ak je Dodávateľ v omeškaní s odstránením väd Plnenia alebo s ktoroukoľvek ich časťou a/alebo vybavením reklamácie Plnenia alebo s ktoroukoľvek jeho časťou, o viac ako 7 (sedem) kalendárnych dňi;
 - ak poskytnuté Plnenie (akákoľvek jeho časť) nespĺňa ktorýkoľvek dohodnutý kvalitatívny parameter Plnenia;
 - ak Dodávateľ nie je schopný dodať Plnenie (akúkoľvek jeho časť) a/alebo odmietne dodať Plnenie (akúkoľvek jeho časť), a to z akýchkoľvek dôvodov;
 - ak ide o opakované porušenie ktorejkoľvek povinnosti Dodávateľa vrátane i akéhokoľvek omeškania s akýmkoľvek termínom/lehotou určenou v Objednáвке alebo na základe Objednávky (viac ako dvakrát počas 2 mesiacov), a/alebo väčší počet väd Plnení (viac ako dve vady akýchkoľvek Plnení (akejkoľvek časti) realizovaných počas 2 mesiacov);
 - ak Dodávateľ nezabezpečí trvanie ktorejkoľvek požiadavky/vyhlásenia/záväzku Dodávateľa z Objednávky do jej úplného splnenia,
 - strata ktoréhokoľvek oprávnenia/kvalifikácie/certifikátu Dodávateľa o odbornej, či inej spôsobilosti na vykonávanie Plnenia z Objednávky,
 - ak Dodávateľ neuhradí vyčíslenú zmluvnú pokutu v lehote splatnosti, či neuhradenie iných nárokov Objednávateľa vyplývajúcich z týchto VOP v lehote ich splatnosti,
 - v prípadoch, v ktorých tieto VOP umožňujú Objednávateľovi odstúpiť od Objednávky a/alebo v prípadoch, v ktorých tieto VOP označujú porušenie povinností z Objednávky za podstatné porušenie.
- 8.3 Odstúpenie od Objednávky musí byť druhej Zmluvnej strane oznámené písomne. Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane. Zmluvná strana, ktorá odstupuje od Objednávky, je zároveň oprávnená určiť vo svojom odstúpení od Objednávky aj neskorší deň, v ktorom nastanú účinky odstúpenia. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade odstúpenia od Objednávky je Objednávateľ oprávnený určiť, v akom rozsahu sú si Zmluvné strany povinné vrátiť poskytnuté Plnenia dotknuté odstúpením.
- 8.4 Odstúpiť od Objednávky je možné v plnom rozsahu alebo i v časti. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Objednávky v plnom rozsahu i v prípade, ak sa omeškanie Dodávateľa alebo porušenie povinností Dodávateľa, či akékoľvek iné dôvody odstúpenia uvedené v týchto VOP, týkajú iba časti splatného záväzku a/alebo iba čiastkového Plnenia.
- 8.5 Objednávku môže vypovedať Objednávateľ, a to kedykoľvek, aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 (tri) mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane. Počas plynutia výpovednej lehoty sa Zmluvné strany zaväzujú zabezpečiť plynulé Plnenie podľa Objednávky, ak nebude Zmluvnými stranami dohodnuté inak. V prípade výpovede Objednávky, ktorej predmetom je jednorazové Plnenie, predmetné Plnenie sa nebude realizovať a zmluvný vzťah zaniká doručením písomnej výpovede Dodávateľovi.
- 8.6 Objednávateľ si zároveň vyhradzuje právo ktorúkoľvek Objednávku kedykoľvek pred jej splnením jednostranne zrušiť (storno Objednávky), a to v plnom rozsahu alebo i v časti, i bez uvedenia dôvodu.
- 8.7 Pre vylúčenie pochybností, výpoveď/storno Objednávky neopravňuje Dodávateľa domáhať sa voči Objednávateľovi nároku na náhradu škody, ušlý zisk, či akejkoľvek inej finančnej kompenzácie spojenej s takýmto ukončením zmluvného vzťahu, či akýchkoľvek sankcií.
- 8.8 Zánikom zmluvného vzťahu nezaniká právo zo záruky, z väd, z licencií, právo na zmluvnú pokutu, právo na náhradu škody alebo inej ujmy, právo domáhať sa nahradenia vôle druhej Zmluvnej strany na súde, či iné práva vzniknuté do zániku zmluvného vzťahu, z ktorých povahy alebo z dohody Zmluvných strán vyplýva, že zánikom zmluvného vzťahu nezanikajú.
- 8.9 Dodávateľ zároveň v súlade s §401 Obchodného zákonníka vyhlasuje, že všetky práva Objednávateľa vyplývajúce z tohto zmluvného vzťahu budú premlčané v premlčacej lehote 10 (desať) rokov odo dňa, keď sa právo mohlo prvýkrát uplatniť.

9. Osobitné ustanovenia a podmienky spracúvania osobných údajov

- 9.1 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, prístupné a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti s Objednávkou môžu byť použité výhradne na účely dodania Plnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverne informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, prístupné a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Objednávky a/alebo v

- akejkoľvek súvislosti s Objednávkou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení zmluvného vzťahu založeného Objednávkou.
- 9.2 Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- boli zverejnené už pred podpisom Objednávky, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
 - majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci.
- 9.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, s dôsledným uplatnením zásady minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov.
- 9.4 V prípade, ak pri plnení predmetu tejto Objednávky dochádza k spracúvaniu osobných údajov za účelom uvedeným v jeho špecifikácii, Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) ako Prevádzkovateľ a Dodávateľ ako Sprostredkovateľ sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia Podmienok spracúvania osobných údajov (ďalej aj „Podmienky“) platných v čase uzatvorenia tohto zmluvného vzťahu:
https://www.zssk.sk/wp-content/uploads/2021/07/Podmienky-spracuvania-osobnych-udajov-v-mene-ZSSK_final_10022021_DM.pdf
- 9.4.1 Dodávateľ je povinný poskytnúť ZSSK v súlade s Podmienkami:
- zoznam prijatých bezpečnostných opatrení Sprostredkovateľa podľa <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/zoznam-prijatych-bezpecnostnych-opatreni-sprostredkovateľa/> a
 - ďalšie podmienky spracúvania osobných údajov podľa <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/dalsie-podmienky-spracuvania/>.
- 9.4.2 V prípade porušenia ochrany osobných údajov je Dodávateľ povinný bez zbytočného odkladu po jeho zistení odoslať ZSSK oznámenie a opis porušenia ochrany osobných údajov prostredníctvom formulára: <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/oznamenie-sprostredkovateľa-o-porusení-ochrany-osobnych-udajov/>.
- 9.4.3 Podmienky tvoria Zmluvu v zmysle článku 28 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 9.5 ZSSK netoleruje akúkoľvek formu korupcie a zaväzuje sa konať v súlade so schváleným Protikorupčným programom: <https://www.zssk.sk/protikorupcny-program/>. Dodávateľ sa zaväzuje s Protikorupčným programom oboznámiť a postupovať v súlade s ním.

10. Doručovanie a kontaktné osoby

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Cenová ponuka, Objednávka a jej zmeny, akékoľvek oznámenia, reklamácie, odstúpenie od Objednávky, výpoveď alebo iné dokumenty odoslané jednou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane musia byť v písomnej forme a môžu byť účinne doručované osobne, kuriérom, poštou (doporučenou zásielkou) alebo elektronicky, pokiaľ nie je Objednávatelom v určitých prípadoch vyžadované doručovanie písomnosti len určitým spôsobom.
- 10.2 V prípade doručovania písomnosti viacerými spôsobmi, platí, že deň doručenia písomnosti je deň, v ktorom bola písomnosť doručená ako prvá v poradí; uvedené neplatí v prípade, ak je Objednávatelom v určitých prípadoch vyžadované doručovanie písomnosti len určitým spôsobom.
- 10.3 Písomnosti sa doručujú na adresy uvedené Zmluvnými stranami na účely tohto zmluvného vzťahu. Elektronické adresy Objednávatela budú uvedené v Objednávke a elektronické adresy Objednávatela na účely elektronickej fakturácie sú uvedené v týchto VOP. Elektronické adresy Dodávateľa, vrátane elektronických adries na účely elektronickej fakturácie, budú uvedené v Cenovej ponuke.
- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že účinne doručovať je možné aj na adresu sídla Zmluvnej strany vyplývajúcu z obchodného registra alebo z iného zákonného registra, avšak uvedené neplatí v prípade, ak je Objednávatelom výslovne vyžadované doručovanie len na určité adresy a/alebo vyžadované len určitým spôsobom (napr. len elektronicky alebo len prostredníctvom elektronického systému).
- 10.5 Zmluvné strany sa dohodli, že vo všetkých veciach tohto zmluvného vzťahu budú prednostne používať elektronické doručovanie písomností a v prípade fakturácie budú používať výlučne elektronické doručovanie v zmysle bodu 3.13 týchto VOP.
- 10.6 **Elektronické doručovanie:** Elektronicky sa písomnosti doručujú prostredníctvom e-mailu a tiež i prostredníctvom elektronických systémov v prípadoch určených Objednávatelom napr. na účely výberu Dodávateľa. Pre elektronické doručovanie platí:
- akékoľvek písomnosti doručované Dodávateľovi elektronicky prostredníctvom e-mailu, sa považujú za doručené Dodávateľovi momentom ich elektronického odoslania na e-mailovú adresu uvedenú Dodávateľom na účely tohto zmluvného vzťahu, bez potreby iného overenia doručenia písomnosti. Ak bude písomnosť elektronicky odoslaná Dodávateľovi v pracovný deň po 14.00 hod. alebo bude zasielaná v dňoch pracovného voľna alebo pokoja, považuje sa za doručenie Dodávateľovi najbližší nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní.
 - na účely účinného elektronického doručovania písomnosti prostredníctvom e-mailu postačuje zaslanie emailu od oprávnených osôb alebo zaslanie písomnosti v prílohe emailu s faksimile/skenmi podpisov oprávnených osôb, pokiaľ nie je uvedené inak. Takto doručená písomnosť bude mať rovnaké právne účinky ako vlastnoručne podpísaná písomnosť.
 - doručovanie písomností prostredníctvom elektronických systémov určených Objednávatelom je upravené v podmienkach týchto elektronických systémov alebo priamo v pokynoch Objednávatela pre ich využitie, a pokiaľ nie je v nich uvedené inak, písomnosti sa považujú za účinne doručené ich elektronickým odoslaním do predmetného elektronického systému.
 - Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť doručiteľnosť/dostupnosť ním uvedených emailových adries nepretržite počas celej doby trvania zmluvného vzťahu a zabezpečiť i zasielanie automatizovaného potvrdenia o prijatí písomnosti. Pre vylúčenie pochybností, nezaslanie takéhoto potvrdenia neznamená neúčinnosť takéhoto doručenia písomnosti.
 - elektronické doručovanie faktúr sa spravuje úpravou v bode 3.13 týchto VOP;
- 10.7 **Doručovanie poštu:** Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti doručované poštou sa pokladajú za doručené i keď:
- Zmluvná strana odmietne prevziať poštovú zásielku, a to dňom odmietnutia prevzatia druhou Zmluvnou stranou,
 - poštová zásielka sa vráti ako nedoručiteľná alebo neprevzatá v odbernej lehote, a to dňom vrátenia odosielateľovi a to i v prípade, že sa o nej adresat' nedozvie.
- 10.8 **Kontaktné osoby Dodávateľa** sú oprávnené konať v mene Dodávateľa vo veci všetkých právnych úkonov vzťahujúcich sa k tomuto zmluvnému vzťahu, pokiaľ Dodávateľ výslovne neuvedie obmedzenie ich konania v mene Dodávateľa.
- 10.9 **Zmenu kontaktných údajov/osôb/adries/bankových údajov** uvedených na účely tohto zmluvného vzťahu, alebo i doplnenie týchto údajov, je povinná každá Zmluvná strana písomne oznámiť bez zbytočného odkladu druhej Zmluvnej strane, bez potreby osobitnej

dohody Zmluvných strán. Takáto zmena/doplnenie je účinné voči druhej Zmluvnej strane po jej oznámení druhej Zmluvnej strane, pokiaľ nie je v oznámení uvedená neskoršia účinnosť.

11. Register partnerov verejného sektora

- 11.1 Dodávateľ sa zároveň zaväzuje byť pri uzatvorení zmluvného vzťahu, ako i po celú dobu trvania zmluvného vzťahu, zapísaný ako partner verejného sektora v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), a to v prípade, ak mu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky prevyšujúce sumu 100 000,-€ bez DPH alebo ak ide o poskytnutie viacerých čiastkových alebo opakujúcich sa Plnení z Objednávky v úhrne prevyšujúce sumu 250 000,-€ bez DPH a plniť si i všetky ostatné povinnosti s tým spojené v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora, najmä:
- zabezpečiť povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora i u svojich subdodávateľov po celú dobu trvania subdodávateľského vzťahu, ak im majú byť poskytnuté finančné prostriedky v uvedenej výške,
 - identifikovať konečného užívateľa výhod pri prvom zápise do registra a následne overovať identifikáciu konečného užívateľa výhod v súlade s ustanovením § 11 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora.
- 11.2 Porušenie povinnosti poskytovateľa podľa tohto článku VOP predstavuje podstatné porušenie povinnosti zo zmluvného vzťahu.
- 11.3 V prípade porušenia povinnosti zo strany Dodávateľa alebo jeho subdodávateľov podľa tohto článku VOP a z toho vyplývajúcej sankcie uloženej zo strany orgánu štátnej správy a/alebo akéhokoľvek iného subjektu, vyplývajúcej z porušenia povinnosti Dodávateľa a jeho subdodávateľa, uhradenú Objednávateľom, zaväzuje sa Dodávateľ uhradiť Objednávateľovi túto sankciu v plnej výške najneskôr do 3 dní odo dňa obdržania písomnej výzvy od Objednávateľa. O skutočnosti, že sa takéto konanie začalo Objednávateľ bude informovať Dodávateľa, aby mal možnosť sa ku konaniu vyjadriť.

12. Záverečné ustanovenia

- 12.1 Právne vzťahy Zmluvných strán neupravené Objednávkou a týmito VOP sa riadia a budú vykladané na základe a v súlade s právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 12.2 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z Objednávky, vrátane jej platnosti, či náhrady škody, sa budú prednostne riešiť formou vzájomnej dohody. V prípade, ak nedôjde k vzájomnej dohode, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným súdom v Slovenskej republike vecne a miestne príslušným v zmysle platných právnych predpisov. V prípade, ak je Dodávateľom osoba nemajúca sídlo v Slovenskej republike, je príslušným súdom súd určený podľa sídla Objednávateľa v Slovenskej republike.
- 12.3 Dodávateľ súhlasí so zverejnením Objednávky na webovej stránke Objednávateľa.
- 12.4 Bez ohľadu na čokoľvek iné uvedené v týchto VOP, osoby, ktoré vykonávajú akékoľvek úkony v predmetnom zmluvnom vzťahu, vrátane podpisovania a/alebo zasielania akýchkoľvek písomností, sú oprávnené konať v mene Zmluvnej strany a tým zaväzovať Zmluvnú stranu svojimi konaniami.
- 12.5 Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 01.05.2026.